

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zapewnienia nagłośnienia, oświetlenia wraz z obsługą techniczną oraz wynajem ekranów led podczas koncertu kolęd 6.01.2022r. we wnętrzu kościoła pw św. Mateusza w Opalenicy oraz oświetlenia wejścia do kościoła pw św. Mateusza w Opalenicy

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Kultury i Biblioteka im. Powstańców Wielkopolskich w Opalenicy, os. Centrum 11, 64-330 Opalenica
NIP:7882005456

2. TRYB POSTĘPOWANIA: Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady równego traktowania i konkurencyjności

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- oświetlenie wejścia do kościoła św. Mateusza światłem niebieskim,
- głośniki min. 500 W na stronę,
- min. 8 ruchomych głów oświetleniowych led, - moc min. 180 W,
- 10 mikrofonów shure sm58 blx qldx,
- ekrany świetlne, min. wymiar 2 m.x 1 m. z wyświetlaną na nich grafiką o tematyce świątecznej
- zapewnienie obsługi technicznej

4.ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

- 1) Obsługę techniczną i nadzór techniczny nad w/w w celu bezawaryjnego przebiegu koncertu kolęd.
- 2) Ścisłą współpracę przed i w trakcie imprezy z Zamawiającym, który koordynuje organizację koncertu kolęd.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić urządzenia w należytym stanie technicznym, spełniające wymogi bezpieczeństwa.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia, zgodnie z przepisami BHP
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne odbycie się koncertu w dniu 6.01.2022r.

6. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Wypełniony formularz OFERTY - wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Wszelkie zapytania dotyczące wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego, należy przysyłać za pośrednictwem e-mail: krzysztof.sadowski@ckibopalenica.pl
- 2) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie mniej niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego (przed upływem terminu składania ofert).

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 2) Ofertę należy złożyć w języku polskim drogą pocztową, osobiście lub droga elektroniczną na adres e-mail: krzysztof.sadowski@ckibopalenica.pl Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 3) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane. W przypadku składania ofert droga elektroniczną konieczny jest podpis oferenta (np. w formie skanu).
- 4) Oferta winna być sporządzona zgodnie z wzorem co do treści.
- 5) Oferta musi być złożona z dopiskiem Oferta na obsługę koncertu kolęd.
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w języku polskim w sekretariacie CKiB w Opalenicy, drogą pocztową, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail: krzysztof.sadowski@ckibopalenica.pl.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia. 4.01.2022 r. o godz. 12.00.
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

10. CENA ZA REALIZACJE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego. Cenę ofertową obejmującą cały zakres usług należy podać w formularzu OFERTA – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Cena podana w formularzu OFERTA będzie ceną ostateczną.
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w kwocie PLN

11. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane kryterium - cena 100%.

12. OCENA OFERT

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 3) Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:
 - a) oferta będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obciążona błędami,
 - b) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub będzie zawierać nieprawdziwe informacje,
 - c) oferta będzie nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego
- 4) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Wyjaśnienia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania jakichkolwiek dokumentów po upływie terminu składania ofert.

13. INFORMACJA O WYNIKU ROZPATRZENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Każdy Wykonawca, który złoży ofertę przed upływem terminu składania ofert zostanie powiadomiony o wyniku postępowania - telefonicznie lub pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub droga pocztową (listownie) – zgodnie z wyborem Zamawiającego.
- 2) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych i z najniższą ceną.

3) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA

1) Niniejsze postępowanie zostanie unieważnione w przypadku:

- a) gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą nieważne,
- b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, która Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej na każdym etapie i bez podawania przyczyn

3) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w punkcie 2.

15. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 2) Termin związania oferta wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

16. INFORMACJE DODATKOWE

Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Sadowski, tel. 502288362. e-mail: krzysztof.sadowski@ckibopalenica.pl

17. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Wzór oferty
- 2) Obowiązek informacyjny


DYREKTOR
Krzysztof Sadowski

Centrum Kultury i Biblioteka im. Powstańców Wielkopolskich w Opalenicy,
os. Centrum 11 64-330 Opalenica

OFERTA wzór

.....
.....
(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

NIP:.....

E-mail:.....

Tel.

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia. 29.12.2021 r., którego przedmiotem jest:

zapewnienia nagłośnienia, oświetlenia wraz z obsługą techniczną oraz wynajem ekranów led podczas koncertu kolęd
6.01.2022r. we wnętrzu kościoła pw św. Mateusza w Opalenicy oraz oświetlenia wejścia do kościoła pw św. Mateusza w
Opalenicy

1. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, za cenę netto:
PLN, (słownie.. brutto -.....PLN (słownie:.... w tym podatek VAT),

2. Oświadczam/y, że cena podana w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z
wymogami zapytania ofertowego i jest ceną ostateczną.

3. Oświadczam/y, że w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia dołożymy wszelkich starań, aby wykonać
przedmiotowe zamówienie należycie oraz przystąpimy do jego realizacji odpowiednio wcześniej tak, aby koncert kolęd odbył
się w planowanym terminie.

4. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie, dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, osobami
zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej
zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy
konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do
zawarcia umowy.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

..... tel.

8. Załącznikami do oferty są:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Obowiązek informacyjny

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: RODO, Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury i Biblioteka im. Powstańców Wielkopolskich w Opatonicy, os. Centrum 11, 64-330 Opatonica

2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych Dr. n. prawn. Bartosz Pawelczyk: e-mail: Inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.

3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- realizacja podpisanej z Panią/Panem umowy,
- udzielanie odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
- wykonanie zadań CKiB w Opatonicy i innych prawnych obowiązków,
- realizacja prawnie usprawiedliwionych interesów CKiB w Opatonicy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak wykonanie zawartych przez nas umów z podmiotami trzecimi, w tym z naszymi partnerami i sponsorami, marketing bezpośredni naszych usług/zadań, ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń, tworzenie zestawień i analiz (takich jak raportowanie, badania marketingowe itp. itd.) w związku z wykonywaniem naszych zadań statutowych i obowiązków prawnych, w tym umownych

4) Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana zadanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i/lub
- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) i/lub
- realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administrator (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie i/lub organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią zadaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną lub naszym partnerom, z którymi mamy zawarte umowy na współpracy przy wykonywaniu naszym zadań i innych obowiązków prawnych, w tym umownych, podmiotom świadczącym nam pomoc informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne oraz innym podmiotom działającym na nasze zlecenie a świadczącym nam usługi niezbędne do realizacji naszych zadań statutowych i wykonania innych obowiązków prawnych, w tym umownych.

6) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

7) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest zależny od następujących kryteriów

- czas obowiązywania umowy i/lub,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas i/lub.
- czas wykonania zadań i innych prawnych obowiązków, w tym umownych i/lub,
- czas, który jest niezbędny do obrony naszych interesów i/lub,
- okres w którym CKiB w Opatonicy może ponieść konsekwencje prawne nienależytego wykonania lub niewykonania naszych zadań statutowych lub obowiązków prawnych.

8) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych.
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych.
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania.
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego.
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody - ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

10) Informujemy, że dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy